

РЕГЛАМЕНТ

публічного інтернет-сервісу RDAP
версія 1.0

1 січня 2025 року

1. Загальні положення

Цей документ (далі Регламент) описує основні принципи роботи інтернет-сервісу RDAP, що забезпечує надання інформації про доменні імена, їх сервери імен, реєстраторів, реєстрантів, адміністративних та технічних контактів.

2. Терміни та визначення

Реєстр - інформаційно-технічна система обробки даних, що містить інформацію про доменні імена, адреси мережі, Реєстраторів, Реєстрантів та контактних осіб Реєстрантів, та надає інтерфейс для роботи Реєстраторів згідно з прийнятим Регламентом.

Адміністратор публічного домену - особа, що здійснює заходи з адміністративного супроводу публічного домену та забезпечення його працездатності.

Оператор Реєстру - особа, що здійснює заходи з технічного супроводу Реєстру.

Реєстратор - особа, що надає Реєстранту послуги з реєстрації та супроводу доменного імені.

Реєстрант - особа, в інтересах якої здійснюється реєстрація та делегування приватного доменного імені.

Домен - символічне позначення областей в мережі Інтернет, що базується на ієрархічній структурі та дозволяє визначити доменні імена.

Доменне ім'я - символічне позначення, яке служить для адресації вузлів мережі Інтернет і розташованих на них мережевих ресурсів (веб-сайтів, серверів електронної пошти, мережевих сервісів) в зручній для людини формі.

IP адреса — мережева адреса вузла в комп'ютерній мережі, побудованій за протоколом IP версії 4 та/або 6.

Сервер імен (NS) - спеціалізований програмно-апаратний комплекс в мережі Інтернет, що забезпечує взаємозв'язок доменних імен та IP адрес.

DNS - комп'ютерна розподілена система для отримання інформації про домени.

WHOIS — сервіс, що забезпечує публічний доступ до інформації стосовно реєстраційних даних домену, зокрема Реєстранта та Реєстратора доменного імені.

RDAP — сервіс, що забезпечує публічний доступ в структурованому форматі до інформації стосовно реєстраційних даних домену: доменне ім'я, хост та контакт (Реєстратора, Реєстранта, адміністративного та технічного контактів).

Контакт - контактна інформація юридичної або фізичної особи, що виконує одну з ролей щодо доменного імені.

Хост - сервер імен, що зареєстрований в Реєстрі та використовується для технічного супроводу доменного імені.

3. Умови надання сервісу RDAP.

Оператор реєстру надає послугу RDAP лише в інформаційних цілях, для отримання інформації про реєстраційні записи існуючих доменних імен, а також пов'язаної інформації, зокрема сервери імен, контактні дані реєстратора та реєстранта доменного імені. Інформація, що надається сервісом RDAP, надається «як є».

Оператор реєстру та Адміністратор будь-якого публічного домену не гарантують точність або повноту інформації, і не несуть відповідальність, якщо надана інформація виявиться неправильною, неповною або неточною.

Сервіс RDAP забезпечує публічний доступ до інформації, яка надається та підтримується в актуальному стані Реєстраторами та зберігається в Реєстрі.

Реєстратор може обмежити публічний доступ до певної інформації щодо Контактів доменного імені, якщо це обумовлено його договором з Реєстрантом. В такому випадку поля Контактів, закриті для публічного доступу, не відображаються.

Користувачам сервісу забороняється отримувати (включно з копіюванням) або повторно використовувати в будь-якій формі чи будь-якими засобами всю чи значну частину інформації з сервісу RDAP без прямого дозволу Оператора реєстру.

Оператор реєстру може обмежити доступ до сервісу у випадку надмірного навантаження на сервіс.

Виконуючи запит будь-яким способом, ви погоджуєтеся з цими Умовами.

4. Формати запитів до сервісу RDAP

Запит до сервісу RDAP слід направляти до серверу <https://rdap.coordinator.ua>. Сервер відповідає на запити GET та HEAD за протоколом HTTP та HTTPS 1.0, 1.1, 2.0. Відповідь сервера надається клієнту в форматі JSON.

Стандартним кодуванням тексту для відповідей JSON у RDAP є UTF-8. RDAP використовує такі класи об'єктів: domain, nameserver, entity.

Запити мають такі формати:

<https://rdap.coordinator.ua/help> - запит щодо інформації про сервіс RDAP

<https://rdap.coordinator.ua/domain/<domain>> - запит щодо доменного імені

<https://rdap.coordinator.ua/nameserver/<hostname>> - запит щодо хоста доменного імені

<https://rdap.coordinator.ua/entity/<contact-id>> - запит щодо контакту доменного імені

<https://rdap.coordinator.ua/entity/<registrar-id>> - запит щодо реєстратора доменного імені.

5. Документація та стандарти сервісу RDAP

Загальна специфікація сервісу RDAP визначена в наступних документах:

- RFC7480 - HTTP Usage in the Registration Data Access Protocol (RDAP)
- RFC7481 - Security Services for the Registration Data Access Protocol (RDAP)
- RFC9082 - Registration Data Access Protocol (RDAP) Query Format
- RFC9083 - JSON Responses for the Registration Data Access Protocol (RDAP)
- RFC7095 - jCard: The JSON Format for vCard
- RFC6350 - vCard Format Specification
- RFC6868 - Parameter Value Encoding in iCalendar and vCard
- RFC8605 - vCard Format Extensions: ICANN Extensions for the Registration Data Access Protocol (RDAP)

Приклади запитів та відповідей з переліком відмінностей від стандарту (ознака публічного домену - в полі remark, відмінності відповідей щодо дзеркальних доменів):

<https://www.coordinator.ua/rdap>

6. Обсяг даних у відповідях на запити до сервісу RDAP

6.1. Щодо доменного імені:

- доменне ім'я;
- ідентифікатор реєстратора, який обслуговує доменне ім'я;
- список серверів імен, які забезпечують технічну працездатність доменного імені;
- інформація про цифровий підпис DNSSEC для доменного імені;
- статуси доменного імені;
- дата реєстрації доменного імені;
- остання дата внесення змін;
- термін реєстрації доменного імені.

Додатково для доменних імен другого рівня може бути вказано:

- категорія доменного імені (відмітка YES означає, що домен публічний);

6.2. Щодо сервера імен:

- ім'я сервера імен;
- IP-адреса серверу імен;
- дані про реєстратора, який обслуговує сервер імен;
- статуси сервера імен;
- дата реєстрації сервера імен;
- остання дата внесення змін.

6.3. Щодо контакту:

- назва організація та/або ім'я контактної особи;
- електронна адреса контактної особи;
- поштова адреса;

- номер телефону;
- ідентифікатор реєстратора, який супроводжує дані про контакт;
- статуси контакту;
- дата реєстрації контакту;
- остання дата внесення змін.

6.4. Щодо реєстратора:

- ідентифікатор реєстратора;
- назва організації-реєстратора;
- офіційний web-сайт реєстратора;
- контактна email адреса для скарг;
- номер телефону для скарг;
- поштова адреса для скарг;
- статус реєстратора.

7. Порядок внесення змін до Регламенту

У разі необхідності Оператор Реєстру може вносити зміни до Регламенту сервісу RDAP. Зміни до Регламенту публікуються на сайті Оператора Реєстру для ознайомлення одночасно з відповідним повідомленням Адміністраторів публічних доменів та Реєстраторів. Зміни до Регламенту можуть вступати в дію не раніше ніж через 30 днів від дати їх публікації.

У разі нагальної необхідності, внесення змін до Регламенту може здійснюватися одночасно з їх публікацією на сайті Оператора Реєстру одночасно з відповідним повідомленням Адміністраторів публічних доменів та Реєстраторів. Під поняттям нагальної необхідності розуміються умови, за яких подальше надання послуг Оператором Реєстру неможливе без внесення відповідних змін.